



Av. Jaume I, s/n.- 46650 Canals.
www.siverafont.org



96 224 90 55 – FAX: 96 224 90 56



Unió Europea

Fons Social Europeu
L'FSE inverteix en el teu futur

46020480@gva.es

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport Conselleria de Educación, Cultura y Deporte DECRET 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i Formació Professional.

RESOLUCIÓ de 12 de juliol de 2022, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat durant el curs 2022-2023

NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Accés als centres

Amb caràcter general, i a fi d'evitar l'absentisme escolar i de preservar la defensa de l'interés superior dels menors, els centres hauran de permetre l'accés de l'alumnat al centre **durant tota la jornada escolar**, i serà el centre, segons la seua autonomia, el que establisca el protocol d'accés a l'aula. Haurà de garantir-se l'atenció educativa a l'alumnat.

Porta principal i entrades al centre

El centre estarà obert 10 minuts abans de l'inici de la jornada escolar. **A les 8.15 es tancaran les portes, a partir d'aquest moment, l'alumnat** que arribe al centre es registrarà a consergeria i seguirà les indicacions dels conserges, que no serà altra cosa que **anar a la sala de guardia**. Si hi ha alguna activitat de centre, exàmen o tasca, l'alumnat ha de presentar un certificat oficial de l'activitat que li ha ocasionat el retard o falta o ve acompanyat dels pares. Haurà de lliurar aquest certificat al tutor/a per tal que li justifique la falta o el retard.

Assistència

L'assistència dels alumnes a classe **és obligatòria. Els alumnes han de romandre al centre durant tot l'horari escolar**. Si un alumne/a ha de sortir del centre en hores de classe cal que porte el **full d'Autorització d'eixida d'alumnat del centre** degudament emplenat i signat pels pare/mare o tutors legals. L'alumne l'ha d'ensenyar al professor que estiga impartint classe en aquell moment per tal que el signe. Ara l'alumne ja pot lliurar el full a Consergeria i **s'esperarà fins que els pares o responsables legals el vinguen a buscar** i signen en el Full de sortides. **Els majors de 18 anys podran eixir del centre presentant el DNI.**

Període entre classes

Entre classe i classe sona una peça musical per avisar que el professor **pot** acabar la classe. Durant el període entre classes, l'alumnat només sortirà de l'aula si ha de fer un canvi d'espai per a la classe següent. Si no, ha de romandre dins de l'aula, esperar el següent professor i preparar el material. **En cap cas, es pot anar a altres aules ni circular pels passadissos, si el motiu no és traslladar-se a una aula específica o anar a la taquilla, excepcionalment.** L'incompliment d'aquesta norma comportarà una amonestació verbal lleu, i greu, si la conducta es repeteix.

Arribar tard a classe sense justificació comportarà un retard que es consigna en el programa de faltes. L'acumulació de retards comporta una amonestació.

El professorat de guàrdia en particular i tot el professorat en general seran els encarregats de vetllar pel compliment d'aquesta norma.

Circulació pel centre, un cop iniciada la classe

Només es pot circular pel passadís amb permís del professor de la classe, ja siga per anar al lavabo o per fer algun encàrrec.

Només podrà eixir al pati l'alumnat que ha de fer Educació Física. No es pot eixir a beure aigua a la font exterior, fora de l'hora del pati. En cas d'incompliment d'aquesta norma, l'alumne tindrà una amonestació.

Puntualitat i retards

Cal ser puntual a totes les hores de classe. **El professorat comptabilitzarà tots els retards i no només els de primera hora**. L'acumulació de retards als canvis de classe comporten amonestacions escrites.

Justificació de les faltes i retards

L'alumnat justificarà les faltes i/o retards amb el **model de justificant del centre**. L'ensenyarà a cada professor i després lliurarà el justificant al tutor/a. En cas d'urgència, el professorat de l'aula, si així ho considera, pot donar permís per eixir de classe a l'alumne, que haurà d'explicar al professor de guàrdia el motiu de l'eixida.

Amonestacions

Les conductes contràries a les normes de convivència del centre comporten amonestacions. L'acumulació d'amonestacions comportarà mesures progressives que poden abastar des de la realització de tasques comunitàries fins a la privació d'assistència al centre. **Les conductes que siguen qualificades de greus poden comportar un expedient disciplinari i/o una expulsió cautelar immediata**.

Impossibilitat de desenvolupar les sessions d'Educació Física

L'alumnat que eventualment no puga desenvolupar les sessions d'Educació Física haurà de **presentar un document mèdic** on hi conste el seu nom complet, el nom del metge i número de col·legiat, la lesió concreta i el període de temps que el metge recomana no fer activitat física.

Esbarjo

A l'hora d'esbarjo **TOT** l'alumnat d'ESO ha d'anar al pati, encara que tinguen 16 anys, tal i com diu la normativa, on hi haurà professorat de guàrdia, amb el benentès que no s'hi pot menjar ni utilitzar el telèfon mòbil. Cap alumne pot quedar-se dins de les aules durant aquest període llevat que estiga acompanyat d'un professor. **El professorat és responsable de tancar en clau la classe on ha impartit docència abans del pati i controlar que tothom ix de la classe** i a er possible si és l'últim en abandonar el corredor l'aldrà que el tanque també,

Les actituds incorrectes de l'alumnat durant l'hora d'esbarjo tenen la mateixa consideració que a les hores de classe i, per tant, es poden sancionar.

En cas de pluja, tot alumnat romandrà a l'aula sent supervisat pel professorat que tinga el grup a tercera hora tal i com estableix la normativa publicada per la Conselleria.

Lavabos

Els alumnes poden anar als lavabos del pati a les hores d'esbarjo. La resta d'hores els lavabos estaran tancats i tindran que registrar-se a Consergeria per a demanar la clau.

Menjar i beure

L'esmorzar és realitzarà a classe, deu minuts abans del pati. No es pot menjar a l'hora d'esbarjo i tampoc al pati. Per tant, no es pot menjar ni beure als passadissos ni a la biblioteca ni a les escales. Tampoc es pot menjar xiclet ni tenir ampolles sobre les taules a les aules.

Telèfons mòbils

En el moment que l'alumne entra al centre, cal que el mòbil estiga **APAGAT I GUARDAT.**

L'incompliment d'aquesta norma comportarà una amonestació escrita i el mòbil quedarà en dipòsit al centre. L'hauran de venir a recollir a Direcció, acompanyats de l'alumne, els pares o tutors legals o qualsevol persona major d'edat que ells autoritzen. Els mòbils es retornaran el dia següent, per exemple, els mòbils recollits dimarts es retornaran dimecres a les 14.00.

Us recordem que és delictes segons la llei que regula el dret a la pròpia imatge difondre imatges o sons de persones sense el seu consentiment. A l'aula només es podrà utilitzar el mòbil amb l'autorització del professorat i només per a usos acadèmics.

Aparells reproductors de música

No està permès, dins de l'edifici, escoltar música amb cap tipus de reproductor ni fer ús d'auriculars. Tampoc es poden utilitzar als patis. El reproductor i auriculars **han d'estar APAGATS I GUARDATS i tindran el mateix tractament que els telèfons mòbils.** La reincidència en l'incompliment d'aquesta norma, pot comportar que els aparells no es retornen fins a final de curs.

Gorres i caputxes

No es pot portar ni gorra ni caputxa a l'interior de l'edifici. L'incompliment d'aquesta norma comportarà amonestació escrita.

Manteniment d'espais

El manteniment dels espais i la cura del mobiliari i les instal·lacions és cosa de tots. Deteriorar-lo intencionadament comportarà una amonestació i la sanció i/o reparació corresponent. Així mateix, us recordem que segons l'article referent a la **Responsabilitat per danys**, "els alumnes que, intencionadament o per negligència, causen danys a les instal·lacions o el material del centre o en sostreguen material han

de reparar els danys o restituir el que hagen sostret, sens perjudici de la responsabilitat civil que els corresponga, a ells mateixos o a les mares, als pares o als tutors, en els termes que determina la legislació vigent”.

Guàrdies generals

El professorat revisarà el comunicat de faltes i acudirà al més aviat possible a l'aula on falta el professor. Sempre que siga possible, el professorat suplent haurà de ser de la mateixa matèria per poder ajudar a l'alumnat amb les tasques que el professorat absent puga haver encomanat. Si el grup no té feina encomanada, l'alumnat haurà d'aprofitar el temps per a treballar i, per tant, no s'ha de permetre que juguen, que estiguen drets, que parlen en veu alta.

Quan el professor que falte ocupe una aula diferent a la del grup (PAC, reforços, informàtica, música, plàstica, tecnologia, laboratoris, grups flexibles i/o desdoblaments) el professor que es fa càrrec de suplir-lo **romandrà a l'aula assignada al grup**. Si el professor que falta és d'Educació Física, en primera instància el grup ha d'anar a la seva aula i, si aquesta està ocupada, es procurarà un altra aula disponible. Si el professor de guàrdia ho considera oportú, podrà romandre amb el grup a la zona de gimnàstica assignada, sempre que la resta del professorat d'EF ho permeta.

Una vegada cobertes totes les necessitats de supervisió de grups, si es detecta la falta d'algun professor que no està anotat al comunicat de faltes, s'ha d'anotar la incidència i s'ha de cobrir l'absència.

Sempre que siga possible, almenys un professor de guàrdia romandrà a la sala de professorat fins a la finalització de l'hora, mentre la resta recorre el centre per evitar que l'alumnat deambule pels passadissos sense permís exprés.

En cas d'absència del professorat a última hora de classe del grup, es notificarà al membre de l'equip directiu de guàrdia perquè done el vistiplau a l'eixida d'aquest alumnat si és de Batxillerat, l'ESO romandrà en el centre fins la finalització de la jornada escolar.

En cas que el centre tinga constància de l'absència d'un/a professor/a a primera hora lectiva de l'endemà (8.00-8.55), l'alumnat de Batxillerat rebrà una nota escrita autoritzant la seua no assistència al centre a primera hora.

Guàrdies d'esplais

El professorat que tinga assignada guàrdia d'esplai s'ha de dirigir al pati només sonar el timbre corresponent i recorrerà tota la zona fins el final del període. Tindrà una cura especial a: **supervisar els banys i els racons on l'alumnat té tendència a amagar-se, a comprovar que les aules de la zona estan tancades amb clau i que cap alumne no s'hi troba a l'interior, a**

verificar que l'alumnat s'asseu als bancs d'una forma correcta, a advertir del perill d'utilitzar elements inconvenients, a fer respectar la prohibició de jugar a cartes, a recordar que cal dipositar les deixalles en els contenidors corresponents, a comprovar que l'alumnat no interrompa el pas ocupant les escales, a recordar i evitar l'ús dels telèfons.

Mediació i gestió de conflictes

A més de l'Aula de Convivència per a la gestió de conflictes, disposem **d'un servei de mediació escolar**. La mediació escolar és un mètode de resolució de conflictes mitjançant la intervenció d'un equip de mediació, amb formació específica i imparcial, amb l'objecte d'ajudar les parts a obtenir per elles mateixes un acord satisfactori. Comptem també amb la figura de l'Alumne Ajudant que té com a funció la prevenció e conflictes i que col·labora directament amb l'Aula de Convivència, Contactar amb Miquel Llofriu (Coordinado de convivència).

Decisions col·lectives d'inassistència a classe

Les decisions d'inassistència a classe adoptades pels estudiants col·lectivament estan regulades per l'article 34 del Decret 39/2008. D'acord amb l'esmentada normativa, la decisió adoptada per l'alumnat **a partir de tercer d'ESO** s'haurà de comunicar a la direcció del centre amb una **antel·lació mínima de cinc dies naturals i haurà d'estar avalada per més del 50% dels alumnes**. Els tutors/es ho comunicaran als representants legals amb caràcter previ via Itaca. El dia de la vaga cal controlar les faltes d'assistència.

Revisió i reclamació de qualificacions

Els alumnes, d'acord amb l'article 16 del Decret 39/2008 de 4 d'abril, tenen dret a sol·licitar revisions de les qualificacions d'activitats acadèmiques avaluables, tant parcials com finals de cada curs, i podran reclamar contra les qualificacions obtingudes i les decisions de promoció o d'obtenció del títol acadèmic que corresponga. **Els originals dels exàmens no poden eixir del centre**, es pot oferir als pares i mares una còpia.